

**2014-2015 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ERASMUS + PERSONEL HAREKETLİLİĞİ
BAŞVURU DUYURUSU**

Fırat Üniversitesi Erasmus+ 2014-2015 Personel Hareketliliği Başvuru Şartları ve Değerlendirme Takvimi aşağıda belirtilmiştir.

1-Kimler Başvurabilir:

Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve o kurumda fiilen görev yapmakta olan personel olması gerekir. Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında sözleşme olan personel faaliyetlerden faydalanabilir. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.

Personel Hareketliliği faaliyeti 2 şekilde gerçekleştirilebilmektedir:

1. Personel Ders Verme Hareketliliği – (Staff Mobility for Teaching Assignments) (STA):

Fırat Üniversitesi’nde ders veren bir personelin ikili anlaşma bulunan bir bölüme, ders vermek üzere gerçekleştireceği hareketlilik türüdür.

2. Personel Eğitim Alma Hareketliliği – (Staff Mobility for Staff Training) (STT)

Fırat Üniversitesi’ndeki bir personelin ikili anlaşma şartı aranmaksızın, kendi uzmanlık alanı ile ilgili olarak eğitim almak üzere gerçekleştireceği hareketlilik türüdür.

Fırat Üniversitesinde görev yapan tüm akademik ve İdari Personel başvuruda bulunabilir.

2-Başvuru Başlangıç ve Bitiş Tarihleri:

Başvurular **30/03/2015** tarihinde başlayıp **17/04/2015** tarihi mesai bitiminde sona erecektir.

3-Başvuruların Yapılacağı Yer:

Başvurular şahsen istenen belgelerle birlikte Uluslararası İlişkiler Ofisine (Mühendislik Fakültesi Kampüsünde İlahiyat Fakültesi ile Elektrik –Elektronik Mühendisliği binaları arasında bulunan 2 katlı bina) yapılacaktır.

4- Personel gönderilebilecek fakülte/bölümlerin isimleri, (tahmini) kontenjan sayısı:

İkili anlaşma sahibi tüm bölümler Personel Hareketliliğine katılabilirler, tüm fakülte ve bölümler için toplam kontenjan 25 olarak belirlenmiştir. (Akademik ve İdari personel birlikte değerlendirilecektir.)

5- Başvurabilmek için gerekli Yabancı Dil Puanı: Ulusal veya Uluslararası geçerliliği olan tüm sınav sonuçları kabul edilmektedir. Hareketliliğe başvuran akademik personel için YDS’den 70 ve üzeri idari personel için ise 55 ve üzeri puana denk dil seviyesi şartı aranmaktadır.

6- Başvuruda teslim edilmesi gereken belgeler ve formlar:

Başvuruda aşağıdaki ekte yayımladığımız başvuru formu ile birlikte Akademik ve İdari Personelin **İngilizce** Puanını gösteren belgenin aslı getirilip ofiste onaylatılıp fotokopisinin Uluslararası İlişkiler Ofisine teslim edilmesi gerekmektedir.

7- Personele Yapılacak Ödeme:

Hibe ödemeleri vergi kesintilerine tabi tutulmaksızın, Avro olarak yapılır. Faaliyetin gerçekleşmediği durumlarda yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz. Tüm personele 3 gün faaliyet ve 2 gün yol olmak üzere toplam 5 günlük hibe ödemesi yapılacaktır. Ders verme hareketliliğine katılacak personelin 8 saat ders vermesi, eğitim alma hareketliliğine katılacak personelin ise 8 saat eğitim alması beklenmektedir.

Ülkelere göre hibe miktarları aşağıdaki gibidir:

Hayat pahalılığına göre ülke grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık, Danimarka, Hollanda, İrlanda, İsveç,	144
2. Grup Program Ülkeleri	Avusturya, Belçika, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Finlandiya, Fransa, İtalya, İzlanda, Kıbrıs Rum Kesimi, Lihtenştayn, Lüksemburg, Macaristan, Norveç, Polonya, Romanya, Türkiye*, Yunanistan	126
3. Grup Program Ülkeleri	Almanya, İspanya, Letonya, Makedonya, Malta, Portekiz, Slovak Cumhuriyeti	108
4. Grup Program Ülkeleri	Estonya, Hırvatistan, Litvanya, Slovenya	90

Yol masrafları için yapılacak ödeme ise, FÜ ile gidilecek kurum arasındaki mesafeye göre aşağıdaki tabloya istinaden yapılacaktır.

Elde edilen “km” değeri	Hibe miktarı
100-499 km arası	180 €
500-1999 km arası	275 €
2000-2999 km arası	360 €
3000-3999 km arası	530 €
4000-7999 km arası	820 €
8000 km ve üzeri	1.100 €

8- İsteyen personel hibe almadan hareketlilikten faydalanabilir.

Not: Bölümlerin sahip oldukları ikili anlaşmaların listesi Dış İlişkiler Birimi Web sayfasında yer almaktadır: <http://dib.firat.edu.tr/>

9- Seçim Esasları:

- 1) Sıralamaya girebilmek için mutlaka yabancı dil şartı sağlanmalıdır.
- 2) Öncelik hiç değişimden faydalanmamış personele verilecektir.
- 3) Daha önce değişimden faydalanmamış personel sayısının kontenjandan fazla olması durumunda, öncelik bölüm koordinatörlerine, ikili anlaşma yapmış personele ve yabancı dil puanı yüksek olan personele verilecektir.
- 4) Eğer yukarıda belirtilen şartları sağlayan yeterli başvuru alınmadığı takdirde, diğer başvuran personelin değişimden kaç kez yararlandığına bakılacaktır. En az değişimde bulunan personelden başlayarak Madde 3'deki kriterlere göre sıralama yapılacaktır.